

江苏财经职业技术学院

校长办公室

苏财院办〔2023〕2号

江苏财经职业技术学院健康驿站管理办法

第一章 总则

第一条 为科学高效统筹学校新型冠状病毒感染防控和教育教学工作，全力确保师生生命健康安全，持续保障学校正常秩序，根据《关于对新型冠状病毒感染实施“乙类乙管”的总体方案》《学校新型冠状病毒感染防控工作方案》以及学校“健康驿站”建设方案要求，特制定本办法。

第二条 本办法适用于我校在校在籍学生、本科班学生、继续教育学生等。

第三条 学校健康驿站设立在学生公寓东三舍一楼、二楼和三楼，共三层，房间48间，192个床位。出入口位于楼宇东侧，门口北侧集装箱板房为办公室、更衣间；门口南侧集装箱板房为值班室、物资储备间。不同区域用物理方式进

行隔离，并设置明显标识。

第二章 管理职责

第四条 健康驿站管理与运行职责如下：

（一）学生处负责健康驿站入站学生日常管理和心理健康咨询工作。24小时监视健康驿站公共区域安全状况，发现学生在公共区域逗留、宿舍间相互串门、翻越宿舍栏杆等行为，要求二级学院对学生及时教育，情节严重的，要给予违纪处理。做好入站、出站台账登记工作。分别编印《健康驿站学生入站、出站信息登记本》和《健康驿站工作人员入站、出站登记本》，所有人员入站、出站时，须严格按照记录内容，及时、准确、规范填写，做到规范管理，有章可循、有据可查、有责可究。

大学生心理健康中心制定心理咨询师工作值班表，定期开展学生心理健康教育和心理咨询，引导在站学生及时化解恐慌、焦虑等负面情绪，营造生动活泼、健康向上氛围。

（二）总务处负责健康驿站的医疗救护、物资运送、环境卫生消杀、医疗垃圾转运、排污等工作，以及供水供电需求。校医务室主任负责健康驿站医疗救护工作；医生24小时轮流值班，白天值班地点为驿站门口的板房，夜间为校医务室。医护人员负责实时监测在站学生健康状况，提供诊疗或转诊意见。安排专人对健康驿站内公共场所进行全面保洁和消毒，每日不低于4次。在每间宿舍门口摆放桌椅、宿舍内增设烧水壶、垃圾篓等必要生活用品。

（三）后勤服务公司负责提供学生餐饮保障工作。建立

QQ 群或微信群，要求二级学院负责学生公寓工作的辅导员加群并第一时间将群号告知进站学生，确保学生顺利进群。安排专人负责在站学生的餐饮服务，进站学生于每日早 6:30-7:00、中午 11:00-11:30，晚 5:30-6:30 三个时间段为点餐时间，点餐后约半小时送达宿舍门口。送餐由医疗组安排专人负责。必要时可适当增加配餐次数。

（四）信息化建设管理处负责保障学生线上课程学习。健康驿站正式使用前，对每间宿舍网络进行全面检查，保证网络通畅。在站学生一旦出现网络故障，要快速响应、立即修复。

（五）二级学院负责学生日常教育引导工作。要求专兼职辅导员（班主任）要主动关心在站学生生活和学习情况，悉心做好政策解释和人文关怀，及时解决学生“急难愁盼”问题。建立《在站人员每日健康情况表》等电子台账，实行动态监测。发现学生健康异常，立即向学校健康驿站管理专班医疗组反映。

第三章 进站流程

第五条 开展学生进站前的综合研判，甄别感染者身心健康状况、居住环境和基本意愿，做好精准分类分流安置。

（一）进站

1. 学生出现健康异常的，由学生的专兼职辅导员（班主任）向二级学院党总支副书记汇报，由党总支负责人与医疗组联系后，根据拟进站人员意愿、健康状况及空余床位数，确定是否进站。确定进站后，负责学生公寓工作的辅导员协

助班级专兼职辅导员（班主任）办理学生进站手续。专兼职辅导员（班主任）须将进站学生情况及时通知家长。

2.进站标准：原则上健康驿站主要接收新冠病毒无症状感染者和轻型确诊病例（新冠病毒感染的轻症），由医疗组根据校园发病情况和床位数综合研判。校医务室发热门诊值班医生根据就诊学生的症状、体征、抗原检测结果或校外医院诊疗证明综合研判，符合进站标准的，填写《首次病程记录》，指导学生阅读《医学观察对象告知书》。

3.判断依据（证据强度由高至低）：（1）有 11 种新冠典型症状（以下简称症状）+核酸阳性；（2）有症状+抗原阳性；（3）抗原阳性。

4.由宣教组负责开展远程进站培训、指导和咨询，加强健康教育。

（二）在站

1.查房

值班医生、护士每日上午 9 点进站查房一次，了解学生的体温、指氧饱和度、症状、个人饮食及睡眠状况等，做好查房记录。若感染学生有用药需求，由医生开具处方，护士按照要求配好药，将药品送至驿站。如果医生认为感染学生病情加重，需要转诊至校外二级以上医院，开具转诊证明，通知办公室和学生处安排学院转运学生。如果学生发展为重型或危重型病例，立即通过绿色通道将学生运送至定点医院救治，并通知学生处。

2.网上巡查

（1）进站学生加入 QQ 群或微信群，每日下午 3-4 点健

康情况例行上报至 QQ 群或微信群，超出此时间未见回应，负责学生公寓工作的辅导员应立即电话联系感染学生，查看情况并提醒学生填报信息，特殊或紧急情况随时上报。值班医生应认真查看每天下午学生填报的信息，遇有病情加重等情况，随时进入驿站进行查看，视情处置。

(2) 所有进入污染区人员需二级防护，并在缓冲区进行穿脱作业。

(3) 特殊情况

学生在驿站内感觉症状加重、身体异常，有心理咨询需求或其他需求的，可根据房间内张贴的医务人员 24 小时值班电话、心理咨询电话、宿管值班电话、保安值班电话，随时拨打，寻求帮助。

(三) 出站

1. 出站标准

(1) 从发病第 5 天开始，体温正常、连续两天核酸检测阴性者即可出站（若无核酸检测条件，可采用抗原自测）。

(2) 值班医生开具《解除医学观察证明书》，管理员要求学生交还公共物品，退出健康驿站 QQ 群；搬离观察区，回到原住所；通知保洁人员消毒、打扫房间。

(3) 结合校园发病情况，可在当地卫生健康部门指导下以症状体征为主要判定标准并适当压减在站天数。

2. 出站安排

(1) 出站由健康驿站专班医疗组判定。

(2) 相关证明文书可由校医务室出具至二级学院，再由负责学生公寓工作的辅导员告知班级专兼职辅导员（班主

任) 和学生本人。

(3) 出站后可直接回本宿舍，并在宿舍物管站做好登记。

第四章 附 则

第六条 其本办法中的未尽事宜，按上级相关规定执行。

第七条 本办法由学校健康驿站管理专班负责解释。

第八条 本办法自 2023 年 2 月 10 日起施行。

江苏财经职业技术学院办公室

2023 年 2 月 12 日

